**中国高等教育学会职业技术教育分会**

**课题**

结项申请·审批书

课题批准号

课 题 名 称

课题负责人

所 在 单 位

填 表 日 期

中国高等教育学会职业技术教育分会

2021年12月

**声 明**

本申请鉴定的研究成果不存在知识产权争议；中国高等教育学会职业技术教育分会保护作者的知识产权，拥有宣传介绍、推广应用本成果的权力。特此声明。

课题负责人（签章）

年 月 日

**填 表 说 明**

一、本表仅适用于列入中国高等教育学会职业技术教育分会 课题结项鉴定申请。

二、按照有关规定认真如实地填写表内栏目。无内容填写的栏目可空白；所填栏目不够用时可加附页。

三、“工作报告”及“研究总报告”的写法和要求见该栏目的“内容提示”。

四、课题研究完成后直接向职业技术教育分会秘书处报送鉴定材料3套（2套提交鉴定专家、1套存档），每套材料包括：课题立项书、课题立项通知书、开题报告、中期报告、《结题鉴定申请•审批书》、成果主件（研究总报告等）、成果附件（专著、已发表的系列研究论文）、相关证明（领导批示、获奖情况、媒体报道及被决策采纳等的证明文件）、重要变更的申请及获准批复。除专著外，每套鉴定材料必须统一装订成册，电子材料打包发送分会秘书工作邮箱wangyulongwork@126.com。

五、职业技术教育分会秘书处

联系人：王玉龙；联系电话：0571-86739353

通讯地址：浙江省杭州市钱塘区下沙高教园区学源街118号，邮政编码：310018。

一、基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 提交鉴定的  成果 | 成果主件  （研究总报告等） | |  | | | | | |
| 成果附件  （专著、已发表的系列研究论文和相关证明材料） | |  | | | | | |
| 通讯地址 | | |  | | | | 邮编 |  |
| 联系电话 | | |  | | 电子信箱 | |  | |
| 课题组主要成员名单 | | | | | | | | |
| 姓 名 | | 工作单位 | | 职务和职称 | | 承担任务 | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |

二、工作报告（不超过2000字）

|  |
| --- |
| **内容提示：**研究的主要过程和活动；研究计划执行情况；研究变更情况（课题负责人、课题名称、研究内容、成果形式、管理单位、完成时间等）；成果的出版、发表情况，采纳、转载、引用、实践情况等。 |
|  |

三、课题资助经费总决算

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 批准资助金额 | 元 | | 资助总金额 | | | 元 | | |
| 经费使用情况 | | | | | | | | |
| 年度  开支项目 | 年 | 年 | | 年 | 年 | | 年 | 总计 |
|  |  |  | |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  | |  |  | |  |
| 合计 |  |  | |  |  | |  |  |

四、课题负责人所在单位科研管理部门审核意见

|  |
| --- |
| **内容提示：**成果是否达到结项要求。课题管理和经费使用是否符合规定。是否同意提交结项鉴定。 |
| 单位公章 负责人（签章）  年 月 日 年 月 日 |